REPUBLICA DE CHILE
DEL MAULE
I. MUNICIPALIDAD DE CAUQUENES
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y
FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Personal a Honorarios Mes Febrero 2014

					Vigencia		Unidad	Remuneración	Pago Honorarios	
)	Nombre Completo del Funcionario	Calificación Profesional, Formación o Exp. Relevante	Descripcion de la labor desarrollada	Región	Inicio	Término	Monetaria	Bruta Mensual	Mensual	Observaciones
1	I Alarcón Iturra Tatiana Jeannette		Encargada convenio SERNAC, digitar la información de los ingresos de la oficina de partes, digitalizarlos y remitirlos vía correo electrónico a todas las direcciones municipales para su tramitación, apoyo en ceremonias encargadas a secretaria municipal, tramitar, digita y digitalizar antecedentes de organizaciones comunitarias, tramitación de actividades municipales encargadas por secretaria municipal fuera de la comuna.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	310,000	Mensual	
2	2 Aravena Albornoz Georgina de la M.		Informar y Orientar al Público sobre Fiscalizaciones en Terreno y las actualizaciones del Catastro de Bienes Raíces por Convenio de Cooperación celebrado entre Municipalidad de Cauquenes y Servicios Impuestos Internos.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	490,000	Mensual	
3	B Diaz Arellano Alejandra del Carmen		Digitar el Ingreso de Datos en Sistema Computacional del Juzgado de Policía Local de las Causas correspondiente a Infracciones de Tránsito e Infracciones de Conaf	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	350,000	Mensual	
4	Gajardo Rodriguez Pedro Ivan		Labores de Apoyo en Gabinete Alcaldía respecto a Organización del Sr. Alcalde con los vecinos y Proyectos Culturales eb beneficio de la comunidad., coordinando su publoicación con la página web del Municipio.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	280,000	Mensual	
5	García Vergara Paulina Magdalena		Prestar apoyo en el registro, archivo y correspondencia en Secretaría de la Dirección de Administración y Finanzas.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	450,000	Mensual	
6	González Peñailillo Rosa Andrea		Digitalización de los Antecedentes del Concejo Municipal, digitación y digitalización de los Antecedentes relacionados con la Ley Nº 20.285 sobre Transparencia y acceso a la Información pública, Tramitación de Actividades Municipales encargadas por Secretaria Municipal fuera de la Comuna.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	30,000	Mensual	
7	7 Grandón Yañez Marcela Alejandra	Enseñanza Media	Encuestadora, Revisora y Digitadora de la Ficha de Protección Social	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	340,000	Mensual	
8	Hernández Ramirez María Margarita	Enseñanza Media	Prestar Apoyo Administrativo en el Registro, Archivo y Correspondencia en el Proghrama Mujer Trabajadora y Jefa de Hogar dependeintes de la Dirección de Desarrollo Comunitario.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	440,000	Mensual	
9	Leiva Barrios Marcela Paz	Enseñanza Media	Digitación, ordenamiento y clasificación de los expedientes de Edificación año 2013	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	390,000	Mensual	
10	D Lopez Onatt Maria Loreto		Colaboración en la mantención y actualización del catastro de los Bienes Raíces de la Comuna de Cauquenes por Convenio de Cooperación celebrado entre Municipalidad de Cauquenes y Servicios Impuestos Internos.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	550,000	Mensual	
11	Mora Rojas Sergio Domingo		Digitar fichas de inscripción de postulantes al Subsidio de agua potable y Subsidio único familiar en Sistema Computacional Ministerio Desarrollo Social (MDS).	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	330,000	Mensual	

12 Moya Jara Elizabeth del Carmen	Enseñanza Media	Digitación Ficha de Protección Social en Sistema Computacional.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	340,000	Mensual	
13 Quintana Ibarra María Noelia	Enseñanza Media	Digitar la información de los funcionarios al Sistema de Personal Municipal, Permisos, Feriados, Licencias y todos los documentos relativos a su vida funcionaria para su consulta en el Dpto. Recursos Humanos.		01.01.2014	31.12.2014	Pesos	350,000	Mensual	
14 Rojas Verdugo Maritza Eliana	Enseñanza Media	Implementación y Mantención de un sistema de ordenamiento y clasificación del archivo municipal.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	450,000	Mensual	
15 Suazo Suazo Nicol Valeska	Técnico Social	Digitar los datos de los Beneficiarios de los Programas Puente y Programa Ingreso Etico Familiar en el Sistema Computacional de Registro y Monitoreo Puente y SIEF.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	500,000	Mensual	
16 Torres Constenta Tatiana Valeska	Enseñanza Media	Aplicar un sistema de Ordenamiento y Archivo de documentación de la Dirección de Desarrollo Comunitario año 2013.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	310,000	Mensual	
17 Valdés González Moises Aaron	Enseñanza Media	Digitador O.I.R.S., Concejo Municipal, Consejo Comunal de Organizaciones de La Sociedad Civil De La Municipalidad De Cauquenes (COCORSOCI), Diseño Y Vectorización De Reconocimientos, Apoyo en Ceremonias encargadas a Secretaria Municipal, Digitalización de los Antecedentes del COCORSOCI para dar Cumplimiento a la Ley Nº20.285 Sobre Transparencia y Acceso a la Información Publica y Tramitación de Actividades Municipales encargadas por Secretaria Municipal fuera de la Comuna."		01.01.2014	31.12.2014	Pesos	405,000	Mensual	
18 Vásquez Orellana Yohanna Patricia	Enseñanza Media	Digitar en el Sistema Computacional del Juzgado de Policía Local las Infracciones de la Ley 18.700 de los vocales de mesa y Prestar Apoyo en el registro, archivo y correspondencia en Secretaria del Juzgado de Policía Local		01.01.2014	31.12.2014	Pesos	350,000	Mensual	
19 Zapata Ibaceta Walter Jésus	Enseñanza Media	Aplicar un sistema de Ordenamiento y Clasificación del Archivo de los permisos de circulación del año 2011, 2013 y 2013 en la Dirección de Transito y Transporte Público.	DEL MAULE	01.01.2014	31.12.2014	Pesos	380,000	Mensual	